

ผู้ที่เข้ารับการพิจารณาซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณา ยกเว้นให้เข้ารับการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช้เป็นกรณีออกจากงาน หรือออกจากราชการเพราะเหตุจรรยาบรรณหน้าที่ มติของ ก.พ. ในการยกเว้นดังกล่าวจะต้องได้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสี่ในห้าของจำนวนกรรมการที่มาประชุม การลงมติให้กระทำโดยลับ

การขอยกเว้นตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามระเบียบที่ ก.พ. กำหนด
ในกรณีตามวรรคสอง ก.พ. จะยกเว้นให้เป็นกรณีเฉพาะราย หรือจะประกาศยกเว้น
ให้เป็นการทั่วไปก็ได้

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติ

- มีความรู้ความสามารถและชำนาญงานในหน้าที่
- ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทางเวชระเบียน
- ผู้สมัครสอบที่เป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- ผู้สมัครจะต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร

๒.๑.๑. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสถิติทางการแพทย์ในขั้นตอนเบื้องต้น ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดเก็บ รวบรวม ข้อมูลและตัวเลขสถิติที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วย ซึ่งป่วย ด้วยโรคภัยไข้เจ็บต่าง ๆ การรักษาพยาบาลและการวิเคราะห์โรค เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงคุณภาพ ของการรักษาพยาบาล การปรับปรุงและขยายกิจการของโรงพยาบาลและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การรักษาพยาบาลและเพื่อประโยชน์แก่การศึกษา ค้นคว้า วิจัยและวางมาตรการในการป้องกันโรค ตลอดจนการวางแผนเกี่ยวกับ สาธารณสุขของประเทศในด้านอื่น ๆ ด้วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอทราบรายละเอียด และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๙ อาคารสนับสนุนบริการ โทร.๐-๕๖๒๑-๙๘๙๗ ตั้งแต่

วันที่ - 1 พ.ค. 2556 ถึงวันที่ 23 พ.ค. 2556 ในเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น.

๔. หลักฐานและเอกสารที่ให้นำมายื่นในวันสมัครสอบ

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ๓ x ๔ ซม. หรือ ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ๔.๒ ทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๔.๓ ใบสุทธิ หรือประกาศนียบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ