



ประกาศจังหวัดนครสวรรค์

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างเหมาบริการเป็นลูกจ้างชั่วคราวประจำศูนย์จัดเก็บเอกสาร
ทางการทะเบียนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยจังหวัดนครสวรรค์ (ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค ๖ สาขาจังหวัดนครสวรรค์) จะดำเนินการจ้างเหมาบริการลูกจ้างชั่วคราวประจำศูนย์จัดเก็บเอกสารทางการทะเบียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจ้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ ได้แก่

๑.๑ ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๒ อัตรา

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการศูนย์จัดเก็บเอกสารทางการทะเบียน ดังนี้

(ก) การจัดเก็บภาพถ่ายเอกสารทางการทะเบียนที่ยังมิได้จัดเก็บในระบบคอมพิวเตอร์ให้ครบถ้วนทั้งเอกสารเก่าและเอกสารการทะเบียนที่เกิดขึ้นใหม่จากการจดทะเบียน ณ สำนักทะเบียน โดยจัดเก็บเอกสารต้นฉบับแยกตามสำนักทะเบียน ประเภทเอกสาร และปี พ.ศ. ที่จัดเก็บ รวมทั้งภารกิจในการขยายการจัดเก็บเอกสารของสำนักทะเบียนของทุกสำนักทะเบียนอำเภอในพื้นที่จังหวัด

(ข) การให้บริการสืบค้นข้อมูล การบริการสำเนาต้นฉบับเอกสารทางการทะเบียน ให้กับเจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนและประชาชนตามที่ได้รับอนุญาต

(ค) ดำเนินการดูแลรักษาความปลอดภัยของเอกสารทางการทะเบียน บำรุงรักษา วัสดุอุปกรณ์ ระบบไฟฟ้าและสุขาภิบาล อาคารสถานที่ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

๒. ระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าจ้าง

๒.๑ ระยะเวลาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๒.๒ เวลาการปฏิบัติงานและอัตราค่าจ้าง

ปฏิบัติงานวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นเวลาพักเที่ยง ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.) วันละ ๗ ชั่วโมง อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท

๓. คุณสมบัติ

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป/ลักษณะต้องห้าม

(๑) คุณสมบัติทั่วไป โดยอนุโลมตามคุณสมบัติของลูกจ้างประจำตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

(ก) มีสัญชาติไทย

(ข) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(ค) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(ง) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

(จ) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

/(ฉ) ไม่เป็นผู้มีร่างกาย...

- (ฉ) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (ช) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (ซ) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (ฌ) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (ญ) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (ฎ) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (ฏ) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

- (ท) ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (ฒ) ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (ณ) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
- (๒) คุณสมบัติอื่น ๆ
- (ก) ผู้ปฏิบัติงานจะต้องเป็นผู้มีที่อยู่อาศัยใกล้เคียงกับสถานที่ที่ปฏิบัติงานหรือสามารถเดินทางมาปฏิบัติงานได้โดยสะดวกและสามารถมาปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายได้ในกรณีมีเรื่องจำเป็นเร่งด่วน
- (ข) มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และสามารถสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตได้

(ค) มีความประพฤติเรียบร้อย

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เป็นผู้จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่าได้ ไม่ต่ำกว่านี้

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- (๑) ผู้ที่สนใจสามารถยื่นใบสมัคร ณ ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค ๖ สาขาจังหวัดนครสวรรค์ เลขที่ ๑๑๙/๔๖ หมู่ที่ ๔ ตำบลนครสวรรค์ตก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ โทร. ๐๕๖ - ๘๘๒๗๒๒-๔
- (๒) สมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ ในเวลาราชการ (๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.)

๕. หลักฐานเอกสารในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) รูปถ่ายไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๓ x ๕ ซม. ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป (นับถึงวันที่รับสมัคร)
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๓) หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ (ถ้ามี)
- (๔) สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ (โดยให้นำหลักฐานฉบับจริงไปแสดงด้วย)
- (๕) ประวัติการทำงาน (ถ้ามี)

/(๖) หนังสือรับรอง....

(๖) หนังสือรับรองความประพฤติจากสถานที่ทำงานเดิม ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๗) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๖. วิธีการคัดเลือก

ขั้นตอนที่ ๑ การทดสอบความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ทดสอบการใช้งานคอมพิวเตอร์โปรแกรมไมโครซอฟท์เวิร์ด และไมโครซอฟท์เอกซ์เซลและทดสอบความรู้ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ความรู้เกี่ยวกับกรรมการปกครอง ความรอบรู้เหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจและสังคม (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ขั้นตอนที่ ๒ การสัมภาษณ์ และประเมินบุคคล ซึ่งพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะดี อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ จิตสำนึกการให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม เป็นต้น (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๗. เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน และได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

จังหวัดนครสวรรค์ (ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค ๖ สาขาจังหวัดนครสวรรค์) จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบความรู้ความสามารถและทักษะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน การสัมภาษณ์และประเมินบุคลิกภาพ และ วัน เวลา และสถานที่ทดสอบ ณ ที่ทำการปกครองจังหวัดนครสวรรค์ ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

๙. การประกาศผลการคัดเลือก

จังหวัดนครสวรรค์ (ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค ๖ สาขาจังหวัดนครสวรรค์) จะประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกภายใน วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ ที่ทำการปกครองจังหวัดนครสวรรค์

๑๐. การจ้างและการแต่งตั้ง

จังหวัดนครสวรรค์ (ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค ๖ สาขาจังหวัดนครสวรรค์) จะออกคำสั่งจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการฯ (ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว) ตามจำนวนตำแหน่งและงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกรมการปกครอง

๑๑. การขึ้นบัญชี

การขึ้นบัญชีและการจัดจ้างผู้ได้รับการคัดเลือก จะเรียงลำดับจากผู้ได้รับการคัดเลือกที่มีคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนอยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยให้ผู้ว่าจ้างจัดจ้างตามลำดับที่ผู้ได้รับการคัดเลือก

บัญชีดังกล่าวจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกินวันสิ้นปีงบประมาณ ในกรณีที่เมื่อคราวว่างลงจะพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกจากบัญชีดังกล่าวตามลำดับ หากมีผู้ไม่มีรายงานตัวภายในกำหนดให้เรียกผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไปแทน และหากได้มีการเรียกบุคคลจากบัญชีรายชื่อนั้นหมดแล้ว จะดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างเหมาบริการตามวิธีการและขั้นตอนตามประกาศฉบับนี้ใหม่

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายมานิต อนรรฆมาศ)

ปลัดจังหวัดนครสวรรค์ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์